



COMUNE DI CAIOLO
PROVINCIA DI SONDRIO



ORIGINALE

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 21 Reg. Delibere

**OGGETTO: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Semplificato 2018/2020
(1° stralcio)**

L'anno DUEMILADICIOTTO addì VENTISETTE del mese di MARZO alle ore 19.15 nella sede comunale, previa convocazione avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	Ass.
PIRANA GIUSEPPE	Sindaco	X	
PARUSCIO ALDO	Vice Sindaco	X	
FARINA PRIMAVERA	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale **Pansoni Dr. Annalisa**

Il Sig. **Pirana Giuseppe**, nella sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE



PREMESSO CHE:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;
- in particolare, tale ordinamento sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale e quelle di attività gestionale, di competenza dei Responsabili di posizione organizzativa;
- viene ribadita la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai Responsabili di Servizio la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articolo 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

ACCERTATO che, con decorrenza 01.01.2015, tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

RICORDATO che il PEG è uno strumento obbligatorio per le province e per i Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti, mentre per i restanti Comuni è facoltativo;

RICORDATO che questo Comune, ai sensi dell'art. 169, comma 3, del TUEL e del vigente regolamento di contabilità, si è avvalso della facoltà di non redigere tale documento quale atto di programmazione, rimandando alla Giunta la facoltà di adottare il Piano Esecutivo di Gestione in forma semplificata;


PRESO ATTO, altresì, che l'art. 19 del vigente Regolamento di contabilità prevede che il Piano Esecutivo di Gestione Semplificato è un documento finanziario, preventivo ed autorizzatorio, redatto in conformità agli indirizzi del Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del D.Lgs. 267/2000 il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

VISTI il punto 4.2 lett. d) e 10 dell'allegato4/1 al d. Lgs. 118/2001;

CONSIDERATO che il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale vengono attribuiti ai Responsabili dei Servizi le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati, nonché rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'art 147, comma 1,lett.b,del Tuel;

RICHIAMATE le deliberazioni consiliari:

- 
- n. 10 del 6.6.2014 con la quale è stato approvato il programma di mandato per il quinquennio 2014/2019;
 - n. 12 del 19 luglio 2017 con la quale è stato approvato il Documento unico di Programmazione per gli esercizi 2018/2020, aggiornato con deliberazione consiliare n. 30 del 21.12.2017;
 - n. 31 del 21.12.2017 relativa all' approvazione del Bilancio di previsione 2018/ 2020 e relativi allegati;

PRECISATO che il Piano Esecutivo di Gestione semplificato assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

ATTESO che la definizione del piano delle performance e dei relativi obiettivi non sono ancora stati perfezionati e che, al fine di non pregiudicare l'operatività dell'ente, appare necessario iniziare ad assegnare ai Responsabili le necessarie dotazioni umane, strumentali e finanziarie.

PRECISATO che il piano delle performance e dei relativi obiettivi verrà formalizzato con successivo separato provvedimento, che risulterà del presente sostanzialmente integrativo con la denominazione di 2° Stralcio.

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni ed integrazioni.

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni.

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modifiche ed integrazioni.

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica/contabile espresso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario riportato in allegato, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. ;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi ed i fini di cui in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione Semplificato (PEG) 2018/2020 (1° stralcio);



2. di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione Semplificato è coerente con il DUP e con le previsioni del bilancio di previsione 2018 – 2020 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai Responsabili di Area sono adeguate agli obiettivi fissati;
 - l’acquisizione delle entrate e l’assunzione di impegni di spesa è di competenza del Responsabile di Area, che vi provvederanno mediante l’adozione di apposite determinazioni nell’ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale (DUP) e Bilancio di previsione, nel PEG Semplificato;
3. di dare atto che le risorse finanziarie assegnate ai Responsabili di Area per la gestione delle attività dell’ente si intenderanno automaticamente rideterminate qualora vengano approvate le variazioni agli stanziamenti del bilancio di previsione;
4. di precisare che, con appositi atti, potranno essere aggiornati/integrati nel corso dell’anno gli obiettivi contenuti nel Peg semplificato;
5. Di rinviare l’approvazione del Piano della performance e l’assegnazione dei singoli obiettivi alla successiva approvazione di specifico separato provvedimento
6. di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione Semplificato 2018/2020 (1° stralcio), verrà pubblicato sul sito web di questo Comune, sezione “Amministrazione trasparente” sotto-sezione 1° livello Performance, sotto-sezione 2° livello Piano della Performance – Piano delle risorse;

Con successiva votazione unanime, favorevole la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Allegato alla deliberazione della G.C. n. 24 del 27.3.2018
avente per oggetto:



**“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione semplificato 2018/2020
1° stralcio)“**

Il sottoscritto Aldo Paruscio – responsabile del Servizio Affari Economico Finanziario del Comune di Caiolo (SO) esprime parere favorevole sulla presente deliberazione, ai sensi dell’art. 49, c. 1 del D. Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.

Caiolo, lì 27.3.2018

Il Resp. del Servizio Economico Finanziario
Aldo Paruscio



Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Giuseppe Pirana



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa Pansoni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Comune in data 04 APR 2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Contestualmente alla pubblicazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Caiolo, 04 APR 2018

IL MESSO COMUNALE
Cinzia Vettovali



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa Pansoni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- La presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa Pansoni



Copia della presente deliberazione viene trasmessa:

- Al Servizio del Territorio
- Al Servizio Economico Finanziario – Amministrativo
- Al Servizio alla Persona ed Affari Generali